

THAILAND

**BABY
& KIDS
BEST BUY**

5-8 February 2026

QUEEN SIRIKIT
National Convention Center

62

รหัสลูกค้า

บริษัท.....ชื่อแบรนด์.....

ชื่อผู้ติดต่อ.....

โทร E-Mail

Booth No.

ประเภทบุช ○ **คูหามาตรฐาน** ○ **คูหาเปล่า** (กรณีศึกษาข้อกำหนดในการออกแบบคูหาเปล่าเพิ่มเติมได้ที่คู่มือจัดงาน BBB 62)

(หมายเหตุ: คณาทั้ง 2 ประเภท Exhibitor ผู้เข้าร่วมจัดงานฯ จำเป็นต้องติดตั้งพรมปูพื้นเองตามกฎบังคับการใช้สถานที่ของสิทธิบัตร)

1. บัตรเจ้าหน้าที่

กรุณาใช้แบบฟอร์มนี้ในการส่งบัตรประจำตัวของท่านในช่วงระหว่างการเข้าทำการก่อสร้างตกแต่งดูหา ระหว่างงานแสดงสินค้า จนถึงช่วงพักผ่อน

ท่านสามารถรับบัตร จากเจ้าหน้าที่ของบริษัท เอช คอน (ไทยแลนด์) จำกัด ในวันที่ 3 - 4 ก.พ. 2569 นี้ เท่านั้น ได้ที่จุดรับบัตรดังนี้

จุดที่ 1 ด้านหลังฮอลล์ 5 - 6 เวลาเปิดทำการ 9:45 - 18:00 น.

จุดที่ 2 ด้านหน้าฮอลล์ 5 เวลาเปิดทำการ 10:00 - 20:00 น.

หมายเหตุ 1. โปรดนำบัตรประชาชนมา สำหรับแสดงตัวเพื่อรับบัตรเข้า-ออกพื้นที่ ถ้ากรณีบัตรสูญหายเสียค่าปรับใบละ 50 บาท

2. เวลาเปิด-ปิดทำการ ขอปรับเปลี่ยนเวลาตามความเหมาะสมของผู้จัดการเท่านั้น

3. เฉพาะมาตรฐาน เปิดแลกเปลี่ยนวันที่ 4 ก.พ. 2568 เริ่มเวลา 11.45 น.

เจ้าหน้าที่ก่อสร้างคุณหา บัตร	เจ้าหน้าที่รถถอนคุณหา บัตร	Exhibitor ผู้เข้าร่วมจัดงานฯ บัตร
--	---	--

2. ปฐ

2.1 สำหรับผู้ที่จองคฤหาสน์ฐานกรอกเท่านั้น

ผู้จัดงานมีความยินดีที่จะจัดทำสติ๊กเกอร์ป้ายชื่อคุณโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย สำหรับผู้เข้าร่วมจัดงานฯ ที่ส่งจดคุณนามาตรฐานเท่านั้น
มีเงื่อนไขดังนี้

- โปรดกรอกรหัสร้านหรือชื่อบริษัทของท่าน อย่างใดอย่างหนึ่ง เป็นภาษาอังกฤษหรือภาษาไทย ในช่องว่างด้านล่างช่องละ 1 ตัวอักษร แต่ไม่เกิน 24 ตัวอักษร
- หากผู้จัดงานไม่ได้รับการตอบกลับเอกสารนี้เพื่อแจ้งรายละเอียดป้ายชื่อร้านของท่านภายในเวลาที่กำหนด ผู้จัดงานจะถือว่าท่านอนุญาตให้ใช้ชื่อตามที่ปรากฏ ในใบสั่งจองพื้นที่ (คำว่า “บริษัท” จะใช้คำย่อ “บ.” แทนเสมอ)
- ในกรณีที่มีการแจ้งเปลี่ยนแปลง ภายในวันติดตั้งงาน ท่านจะต้องชำระค่าใช้จ่ายในการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว

หากใช้ภาษาอังกฤษกรณารอกด้วยตัวอักษรพิมพ์ใหญ่เท่านั้น

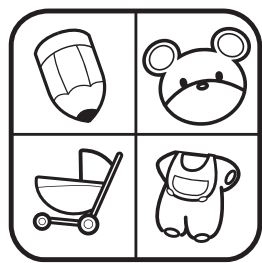
[illegible]

* สำหรับผู้เข้าร่วมจัดงานฯ ที่จองหาเปล้ากรรณกรอกแบบบุธในหน้า 2

****เอกสารสำคัญทั้ง 3 แผ่น ต้องส่งกลับทบทวน กรรมการออกข้อมติให้ชัดเจนครบถ้วน****

กำหนดส่งภายใน

6 ม.ค. 69



THAILAND

**BABY
& KIDS
BEST BUY**

5-8 February 2026

QUEEN SIRIKIT
National Convention Center**62**

รหัสลูกค้า

แบบฟอร์มสถานที่

2.2 สำหรับผู้ที่จองบูธเปล่า กรอกรูปแบบการก่อสร้างบูธเท่านั้น

กรุณากรารายละเอียดการออกแบบโครงสร้างภายในบูธเพื่อให้ละเอียดลงในแบบฟอร์มนี้ พร้อมแนบแบบบูธสามมิติ Perspective 3D มาพร้อมแบบฟอร์มนี้ เพื่อใช้ในการขออนุญาตก่อสร้างบูธ กับทางศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ โดยมีข้อกำหนดดังนี้

- ความสูงสิ่งก่อสร้างของท่านต้องไม่เกิน 3 เมตร กรณีต้องการออกแบบเป็นลักษณะ ติบ ดัน สามารถทำได้ไม่เกิน 3 เมตรจากพื้น
- การออกแบบบูธเปล่า สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ คู่มือการงาน BBB 62 (หน้าที่ 9 เป็นต้นไป)
- ในกรณีที่ต้องการสร้างบูธเกิน 3 เมตร แต่ต้องไม่เกิน 4 เมตร ในช่วงที่เกิน 3 เมตร จะต้องเป็นโครงสร้างโปร่ง* และท่านต้องลง

นามรับรองในแบบบูธที่ท่านส่งมา เพื่อแสดงความรับผิดชอบหากมีความเสียหายเกิดขึ้นกับทางสถานที่หรือผู้เข้าร่วมงานทุกกรณี

- *สำหรับโครงสร้างโปร่ง พิจารณาขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของฝ่ายสถานที่ของศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์เท่านั้น
- ขอความกรุณาผู้เข้าร่วมจัดงานฯ (Exhibitor) จัดทำป้ายเลขบูธ ติดตั้งในตำแหน่งที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับ ผู้เข้าร่วมงาน (Visitor) หาบูธของท่านได้ง่ายขึ้น
- สามารถอ่านรายละเอียดเพิ่มเติมข้อกำหนดในการก่อสร้างบูธเปล่าได้ที่เล่มคู่มือการจัดงานฯ

หมายเหตุ : ทุกบูธที่มีการก่อสร้างจะต้องส่งแบบเพื่อขออนุมัติจากผู้จัดงานก่อน จึงจะสามารถนำสินค้าเข้า หรือทำการก่อสร้างได้ บูธใดที่ไม่ได้ส่งแบบก่อสร้างมาหรือสร้างไม่ตรงตามแบบที่ส่งมา ท่านจะต้องแก้ไขและปรับแบบบูธของท่าน ที่หน่วยงานให้ถูกต้องตามกฎหมายของสถานที่นั้น ๆ ที่กำหนดไว้ โดยไม่มีข้อโต้แย้ง

- ☐ ข้าพเจ้าได้ศึกษาและทำความเข้าใจคู่มืองาน Thailand Baby&Kids Best Buy อย่างละเอียดแล้ว และยอมรับในข้อตกลงทั้งหมด ตามเอกสารที่ส่งมา

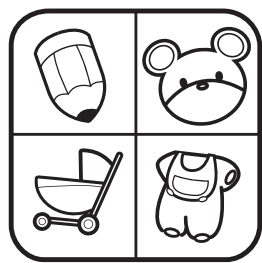
ลงชื่อตัวบรรจง (.....)

กรุณาส่งฟอร์มกลับมายัง บริษัท เอช คอน (ไทยแลนด์) จำกัด Fax.02-6892890

ผู้ประสานงาน : สุชาดา เตชะเขียวณรงค์ (ฝ่ายสถานที่) หรือ คุณเกวณีน งามขำ (คุณเฟิน)

Email : bbb.sirikit@gmail.com

โทร : 02-6892899 ต่อ 15 มือถือ: 086-3084604 (ฝ่ายสถานที่) 086-3428094 (คุณเฟิน)



THAILAND

**BABY
& KIDS
BEST BUY**

5-8 February 2026

QUEEN SIRIKIT
National Convention Center**62**

รหัสลูกค้า

หนังสือรับรองรับผิดชอบความเสียหาย

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว ผู้มีอำนาจลงนาม

บมจ./บจก./หจก. ที่อยู่เลขที่

หมู่ที่ อาคาร ซอย ถนน

แขวง เขต จังหวัด

ได้เช่าพื้นที่เลขที่ รวมทั้งสิ้น ตารางเมตร

ในงาน Thailand Baby&Kids Best Buy ครั้งที่ 62 ที่ ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ ตั้งแต่วันที่ 5 - 8 กุมภาพันธ์ 2569 หากมีความเสียหายใดๆ เกิดขึ้นกับทรัพย์สินของทางสิริกิติ์จากการก่อสร้างและรื้อถอน อาทิ คราบน้ำที่ไม่สามารถเอาออกได้ รอยดอกตะปู การกระแทกหรือแตกร้าวของพื้น เป็นต้น ในพื้นที่ของข้าพเจ้าในช่วงเวลาดังกล่าว ข้าพเจ้าขอยืนยันว่า จะรับผิดชอบทุกกรณี และยินยอมชดเชยค่าเสียหาย ตามจำนวนเงินที่ทางสิริกิติ์คิดค่าใช้จ่ายกับ บริษัท เอช คอน (ไทยแลนด์) จำกัด โดยชำระเป็นเงินสดหรือโอนเข้าบัญชี บริษัท เอช คอน (ไทยแลนด์) จำกัด ภายใน 5 วันหลังจากงาน

(ลงชื่อ) ผู้มีอำนาจลงนาม
(.....)(ลงชื่อ) พยาน
(.....)(ลงชื่อ) พยาน
(.....)***เอกสารแนบ**

-สำเนาบัตรประจำตัวผู้มีอำนาจลงนามพร้อมเซ็นรับรองความรับผิดชอบความเสียหาย

ในกรณีที่บริษัทต้องประทับตราไปด้วย

-หนังสือฉบับนี้สมบูรณ์ทุกประการ แม้ไม่ได้ลงนาม พยาน ครอบถ้วน